



Poznań, dnia 9 grudnia 2022 r.

Znak sprawy: VII.4124.3.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiającym jest: **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie**
Adres: **ul. Słowackiego 8, 60-823 POZNAŃ**
Adres URL: <http://pcpr.powiat.poznan.pl/>
Adres e-mail: sekretariat@pcpr.powiat.poznan.pl
Godziny urzędowania: **poniedziałek: 8:00-16:00**
wtorek – piątek 7:30-15:30
Telefon: **(061) 841 07 10**
Fax: **(061) 841 07 11**

Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:

w sprawach procedury i sprawach

merytorycznych: **Jakub Jeżewski**

Fax: **(061) 2222 902**

Adres e-mail: jakub.jezewski@pcpr.poznan.pl

I. Opis Przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **zapewnienie i świadczenie usług specjalistycznej pracy terapeutycznej nad relacją opiekun-dziecko wymiarze ok. 168 godzin** w ramach projektu *Poprawa dostępu do usług społecznych wspierających rodziny i rodzinną pieczę zastępczą na terenie MOF Poznania - EDYCJA II* finansowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.
2. Zamówienie powinno być zrealizowane według poniższych wytycznych:
 - a. Zamawiający wymaga, aby wszystkie działania realizowane były na terenie miasta Poznania.
 - b. Każda ze wskazanych przez tut. PCPR osób powinna uzyskać odpowiednie wsparcie, na które zostanie skierowana.
 - c. Podmiot realizujący zamówienie powinien prowadzić ewidencję rodzin zastępczych i dzieci objętych wsparciem psychologicznym.
 - d. Planowana liczba godzin wsparcia zależeć będzie od potrzeb zamawiającego. Wstępnie szacuje się:

- specjalistyczna praca terapeutyczna nad relacją opiekun-dziecko – ok. 168 godzin.

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany liczby ww. godzin zgodnie z aktualnymi potrzebami Zamawiającego, w granicach +/-_50%

II. Termin realizacji: do 31.05.2023 r.

Termin rozpoczęcia – niezwłocznie po podpisaniu umowy.

CPV: - 85121270-6 – usługi psychiatryczne lub psychologiczne

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

L.p.	Warunki udziału w postępowaniu	Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków
1.	Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej	Warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności zostanie spełniony jeżeli Wykonawca przedłoży dokument potwierdzający wpis do KRS lub CEIDG
2.	Wiedza i doświadczenie	Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia zostanie spełniony jeżeli Wykonawca, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykaże wykonanie minimum 3 tożsamyh lub podobnych rodzajowo zamówień potwierdzone pozytywnymi referencjami – obejmujących łącznie co najmniej 150 h wsparcia psychologicznego -zgodnie z załącznikiem nr 2.
3.	Zdolność techniczna	Warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże dysponowanie odpowiednią bazą lokalową na terenie miasta Poznania zapewniającą warunki do wsparcia psychologicznego – zgodnie z załącznikiem nr 4
4.	Zdolność zawodowa	Warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobą posiadającą: - wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku psychologia - minimum dwuletnie doświadczenie w prowadzeniu poradnictwa rodzinnego rozumianego jako usługi wsparcia sporządzanie diagnoz oraz prowadzenie terapii rodzinnych. Zamawiający wymaga dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje (dopuszcza się kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez oferenta) – zgodnie z załącznikiem nr 3

Rozpatrywane będą oferty sporządzone w formie pisemnej lub przesłane e-mailem.

IV. Opis kryteriów wyboru oferty

Wybór najkorzystniejszej oferty dla każdej z części zostanie dokonany w oparciu kryterium „cena”, której znaczenie wynosi 80% oraz doświadczenie, którego znaczenie wynosi 20% (100% =100pkt).

1) Obliczenie punktów w kryterium „cena” zostanie dokonana w oparciu o następujący wzór:

$$C = (C_{\min} / C_x) \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie: C - liczba punktów w kryterium „cena”

C_{min} - najniższa cena (łącznie badania psychologiczne) spośród złożonych ofert

C_x - cena (łącznie badania psychologiczne) oferty badanej (cena łączna z pkt. 5.1 załącznika nr 1).

2) W ramach kryterium doświadczenia, punktacja będzie przyznawana w następujący sposób (maksymalnie w ramach tego kryterium można uzyskać 20 pkt):

Podkryterium	Wartość podpunktowa (max)
<p>A. Osoba wskazana przez Wykonawcę do wykonania zamówienia, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, legitymuje się doświadczeniem obejmującym łącznie przeprowadzenie co najmniej 150 h wsparcia psychologicznego obejmującego terapię rodzinną (usługi wsparcia, sporządzanie diagnoz oraz prowadzenie terapii rodzinnych) - zgodnie z załącznikiem nr 3.</p>	0 pkt.
<p>B. Osoba wskazana przez Wykonawcę do wykonania zamówienia, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, legitymuje się doświadczeniem obejmującym łącznie przeprowadzenie co najmniej 151 h i mniej niż 200 h wsparcia psychologicznego obejmującego terapię rodzinną (usługi wsparcia, sporządzanie diagnoz oraz prowadzenie terapii rodzinnych) -zgodnie z załącznikiem nr 3.</p>	10 pkt.
<p>C. Osoba wskazana przez Wykonawcę do wykonania zamówienia, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, legitymuje się doświadczeniem obejmującym łącznie przeprowadzenie co najmniej 200 h wsparcia psychologicznego obejmującego terapię rodzinną (usługi wsparcia, sporządzanie diagnoz oraz prowadzenie terapii rodzinnych) - zgodnie z załącznikiem nr 3.</p>	20 pkt.

W przypadku wskazania większej liczby terapeutów do wag kryterium przyjmuje się terapeutę o najmniejszym doświadczeniu.

Oferta niepodlegająca odrzuceniu złożona przez Wykonawcę, która uzyska największą liczbę punktów - maksymalnie 100 - zostanie uznana, jako najkorzystniejsza. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Wszystkie obliczenia będą wykonane z dokładnością do 0,01.

- V. **Miejsce i termin złożenia oferty: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Słowackiego 8, 60-823 POZNAŃ (I piętro) – sekretariat pokój 122 lub mailowo na adres: sekretariat@pcpr.powiat.poznan.pl. Termin składania ofert: 19.12.2022 r**
- VI. Warunki płatności: Wynagrodzenie za realizację zadania należne będzie na podstawie rzeczywistego wymiaru świadczenia usług i prawidłowo wystawionej faktury wraz z dołączonym odpowiednim dokumentem wymienionym w pkt. 2.c. Wynagrodzenie za realizację zadania wypłacone zostanie etapowo w dwóch transzach: I- sza do 15.03.2023 oraz II- ga do 29.05.2023 na podstawie rzeczywistego wymiaru świadczenia usług i prawidłowo wystawionej faktury wraz z dołączonym odpowiednim dokumentem wymienionym w pkt. 2.c.
- VII. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Jakub Jeżewski tel. 61 2222 902 sekretariat@pcpr.powiat.poznan.pl
- VIII. **Sposób przygotowania oferty:**
Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej lub wiadomości e-mail, w języku polskim i dołączyć następujące dokumenty:
- formularz ofertowy – załącznik nr 1
 - wykaz wykonanych usług wykonawcy w okresie ostatnich 5 lat – załącznik nr 2
 - wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadane kwalifikacje oraz CV – załącznik nr 3
 - wykaz potencjału technicznego – wraz z określeniem miejsca i terminu przeprowadzenia wsparcia psychologicznego – załącznik nr 4
- IX. Zamawiający informuje, że ogłoszenie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych i możliwa jest zmiana lub odwołanie ogłoszenia bez podania przyczyny na każdym etapie prowadzonej procedury.
- X. Niniejsze ogłoszenie nie stanowi oferty zawarcia umowy w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
- XI. **Ochrona danych osobowych.**
1. Wykonawca zobowiązuje się podczas realizacji przedmiotowego zamówienia do przestrzegania w pełnym zakresie wymagań w zakresie ochrony danych osobowych wynikających z obowiązujących przepisów prawa i podejmowania wszelkich działań niezbędnych dla zapewnienia zgodności przetwarzania danych osobowych z wymogami wynikającymi z przepisów prawa, w tym rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1 oraz Dz. Urz. UE L z 23.05.2018 r., Nr 127, str. 2), dalej w skrócie „RODO”, oraz wypełnienia wszystkich nałożonych na niego na mocy tych przepisów obowiązków, a uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, do udzielenia pomocy Zamawiającemu w wywiązaniu się z obowiązków określonych w przepisach RODO.
 2. Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i art. 14 RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do dalszego udostępnienia załączonej do niniejszego zapytania klauzuli informacyjnej, swoim pracownikom i osobom współpracującym, uczestniczącym w realizacji niniejszego zamówienia.
- XII. **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych dla kontrahentów lub**

potencjalnych kontrahentów i ich przedstawicieli.

- A. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L z 23.05.2018 r., Nr 127, str. 2), zwanego dalej w skrócie „**RODO**”, informujemy, iż:

I. Administrator danych.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie**, ul. Słowackiego 8, 60-823 Poznań.

II. Inspektor ochrony danych.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

1. pod adresem poczty elektronicznej: iod@tmp.pl
2. pod numerem telefonu: 882 155 218
3. pisemnie na adres: „TMP” s.c. M. Idaszak, T. Stochniałek, ul. Starowiejska 8, 61-664 Poznań, z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.

III. Podstawa prawna i cele przetwarzania danych osobowych.

1. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się w związku z realizacją celów związanych z nawiązaniem współpracy, zawieraniem, realizacją i obsługą zawartej umowy.
2. Podstawą prawną zbierania Pani/Pana danych osobowych jest:

2.1. jeżeli jesteście Państwo wykonawcą umowy :

- 2.1.1. art. 6 ust. 1 lit. **b)** RODO, tj.: niezbędność do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną, lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy;
- 2.1.2. art. 6 ust. 1 lit. **c)** RODO, tj.: obowiązek prawny ciążący na Administratorze wynikający z obowiązujących przepisów prawa (m.in. ustawa z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny; ustawa z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych), w tym związany z prowadzeniem ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej (m.in. ustawa z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych; ustawa z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości; ustawa z dnia 29.08.1997 r. Ordynacja podatkowa);
- 2.1.3. art. 6 ust. 1 lit. **f)** RODO, tj.: niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora, takich jak: wewnętrzne cele administracyjne; zapewnienie ciągłego i niezakłóconego prowadzenia działalności;

- 2.2. jeżeli jesteście Państwo osobą fizyczną reprezentującą osobę prawną lub jednostkę organizacyjną będącą wykonawcą umowy lub podejmującą działania przed zawarciem umowy, a także pracownikiem lub współpracownikiem takiej osoby prawnej lub jednostki, uczestniczącym w zawieraniu lub realizacji umowy – art. 6 ust. 1 lit. **f)** RODO, tj.: niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, polegający na działaniach związanych z ustaleniem warunków zawarcia umowy z kontrahentem oraz ułatwieniu komunikacji związanej z jej wykonaniem, a także ustaleniem osób odpowiedzialnych za realizację i uprawnionych do kontaktów w ramach

wykonywania umowy.

IV. Odbiorcy danych osobowych.

Dane osobowe, co do zasady, nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem:

1. podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa, w szczególności organów władzy publicznej;
2. podmiotów wspierających nas w wypełnianiu naszych uprawnień i obowiązków oraz w świadczeniu usług, w tym zapewniających obsługę informatyczną, archiwizację i niszczenie dokumentów, usługi pocztowe, kurierskie, a także dostawców systemów informatycznych, udzielających asysty i wsparcia technicznego dla systemów informatycznych, w których są przetwarzane Państwa dane.

V. Okres przechowywania danych osobowych.

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.
2. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane osobowe zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie przepisów prawa.

VI. Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych.

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:

1. dostępu do treści swoich danych osobowych,
2. sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
3. usunięcia swoich danych osobowych,
4. ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
5. przenoszenia swoich danych osobowych,

a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

Nie wszystkie Pani/Pana żądania będziemy jednak mogli zawsze spełnić. Zakres przysługujących praw zależy bowiem zarówno od przesłanek prawnych uprawniających do przetwarzania danych, jak i często – sposobów ich gromadzenia.

VII. Prawo do cofnięcia zgody.

1. W stosunku do danych osobowych, które są nieobowiązkowe, a które zostały przez Państwa podane, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
2. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Państwa danych do momentu jej wycofania.

VIII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

IX. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych.

1. Podanie przez Państwa danych osobowych może stanowić wymóg ustawy, a podanie danych być niezbędne dla określonego celu. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Jeśli nie poda Pan/Pani danych wymaganych ustawą, Administrator nie będzie mógł zrealizować wynikającego z ustawy obowiązku, co może skutkować brakiem możliwości realizacji celów wskazanych powyżej, a także konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
2. Podanie przez Państwa danych osobowych jest konieczne do zawarcia i wykonania umowy oraz wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.
3. Podanie przez Państwa danych dodatkowych (nieobowiązkowych), w zakresie nie wynikającym z przepisów prawa, jest dobrowolne.

X. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie.

Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jednak nie będzie to prowadziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym dane nie będą profilowane.

- B.** Jeżeli dane osobowe nie zostały pozyskane bezpośrednio od Państwa, a zostały podane przez inne podmioty lub osoby – zgodnie z art. 14 ust. 1 lit. d) i ust. 2 lit. f) RODO, informujemy Państwa nadto jako przedstawicieli kontrahentów, że:

I. Kategorie danych.

W zależności od okoliczności sprawy będziemy przetwarzać między innymi następujące kategorie Państwa danych osobowych: podstawowe dane identyfikacyjne (np. imię i nazwisko), dane teleadresowe i kontaktowe (np. adres miejsca zatrudnienia, numer telefonu, adres poczty elektronicznej), inne dane dotyczące zatrudnienia (np. stanowisko służbowe). Kategorie danych będą zbierane z poszanowaniem zasady adekwatności, mając na uwadze cel załatwienia sprawy i wynikać będą przede wszystkim z obowiązujących przepisów prawa.

II. Źródło pochodzenia danych osobowych.

Państwa dane osobowe pochodzą będą od kontrahentów Administratora, a także ze źródeł publicznych, prowadzonych przez odpowiednie organy administracji publicznej.

XIII. Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym:

- Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego. Oferty są przygotowywane na koszt Wykonawców.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed terminem składania ofert.
- Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymogom zawartym w zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona wg podanych kryteriów, jako najkorzystniejszą – uzyskując najwyższą liczbę punktów.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XIV. Przewidywane zmiany do umowy:

Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian w treści zawartej umowy:

1. Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy (w przypadku, gdy wystąpią obiektywne przeszkody uniemożliwiające realizację zamówienia lub osiągnięcie jego celów według jego pierwotnie przyjętego harmonogramu).

2. Zmiana warunków realizacji umowy wynikająca ze zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia bądź zmiany wytycznych EFS bądź bezpośrednich zaleceń/decyzji IZ/IP.